

**UCHWAŁA NR XLVII/333/22  
RADY MIEJSKIEJ W BOJANOWIE**

z dnia 30 czerwca 2022 r.

**w sprawie regulaminu udzielania stypendium Burmistrza Bojanowa dla uzdolnionych uczniów  
pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559), art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1915) oraz uchwały Nr XLV/315/22 Rady Miejskiej w Bojanowie z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie przyjęcia "Gminnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierających naukę na terenie gminy Bojanowo", uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się kryteria i zasady udzielania stypendium Burmistrza Bojanowa dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo, w formie regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała NR XLVI/321/22 z dnia 20 maja 2022 r. w sprawie regulaminu udzielania stypendium Burmistrza Bojanowa dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
Jan Moryson

## REGULAMIN

### **udzielania stypendium Burmistrza Bojanowa dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo.**

§ 1. Regulamin określa kryteria i zasady udzielania stypendium Burmistrza Bojanowa dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo.

§ 2. Stypendium Burmistrza Bojanowa jest wypłacane jednorazowo, ma charakter motywacyjny oraz stanowi formę wyróżnienia ucznia uzdolnionego.

§ 3. Stypendium Burmistrza Bojanowa może być przyznawane uczniom pobierającym naukę w klasach IV-VIII w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo.

§ 4. 1. Stypendium przyznaje się uczniom, którzy uzyskali:

- 1) najwyższą średnią w szkole z zewnętrznego egzaminu ósmoklasisty, liczoną łącznie ze wszystkich przedmiotów;
- 2) bardzo dobre wyniki w nauce, tzn. średnia arytmetyczna ocen na świadectwie promocji/ukończenia **wynosi co najmniej 5,6**;
- 3) tytuł laureata w konkursach interdyscyplinarnych, przedmiotowych lub tematycznych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U. z 2020 r., poz. 1036),
- 4) tytuł laureata olimpiad interdyscyplinarnych, przedmiotowych, z przedmiotów dodatkowych i olimpiad tematycznych organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r., poz. 1036),
- 5) najwyższą średnią arytmetyczną ocen spośród wszystkich uczniów klas IV-VIII w szkole na koniec roku szkolnego, **ale nie niższą niż 5,0** (tylko w przypadku, jeśli w danej szkole żaden uczeń nie uzyskał osiągnięć wskazanych w pkt. od 1 do 4)

2. W przypadku uzyskania przez ucznia w tym samym roku szkolnym kilku osiągnięć spośród wskazanych w ust. 1, stypendium zostanie przyznane za jedno osiągnięcie.

§ 5. 1. Stypendium przyznaje się za rok szkolny, w którym uczeń spełnił kryterium określone w § 4 ust 1.

2. Wysokość stypendium uzależniona jest od wysokości środków finansowych określonych co roku w budżecie gminy.

3. Stypendium przyznawane jest w wysokości **nie mniejszej niż 300 zł.**

4. W przypadku, gdy liczba uczniów spełniających kryteria określone w §4 ust. 1 jest większa niż kwota możliwych do rozdysponowania środków finansowych, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie spełniający więcej niż jedno kryterium.

**§ 6.** 1. Stypendium przyznawane jest na podstawie wniosku. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

2. Wnioski o przyznanie stypendium składa dyrektor szkoły. Dyrektor jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić burmistrza o okolicznościach mających istotne znaczenie w prowadzonym, na jego wniosek postępowaniu o udzielenie stypendium.

3. We wniosku dyrektor zobowiązany jest wskazać osiągnięcia ucznia oraz dołączyć do wniosku potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie: świadectwa, dyplomu, zaświadczenia lub innych dokumentów jednoznacznie określających osiągnięcia ucznia uprawniające do ubiegania się o udzielenie stypendium.

4. Wnioski o udzielenie stypendium składa się w Urzędzie Miejskim w Bojanowie w terminie **do 31 sierpnia** danego roku kalendarzowego.

5. Złożenie wniosku o stypendium nie jest równoznaczne z jego przyznaniem.

6. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

7. Wnioski o udzielenie stypendium rozpatrywane są w terminie **do 15 września** danego roku kalendarzowego.

8. Decyzja Burmistrza o udzielenie lub odmowie udzielenia stypendium jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

9. Uroczyste wręczenie dyplomów stypendialnych ma miejsce podczas Dnia Edukacji Narodowej.

**§ 7.** 1. Stypendia finansowane są w oparciu o środki własne budżetu gminy.

2. Stypendia wypłacane są w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego, które jest przelewane na rachunek bankowy rodzica lub opiekuna prawnego ucznia, wskazany w oświadczeniu.

## Załącznik Nr 1 do Regulaminu

Załącznik do regulaminu udzielania stypendium Burmistrza Bojanowa dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo.

.....  
(pieczęć szkoły)

### WNIOSEK

**o udzielenie stypendium Burmistrza Bojanowa dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo w roku szkolnym**

...../.....

#### **I Dane osobowe ucznia:**

1. Imię i nazwisko ucznia: .....
2. Imię i nazwisko ojca: .....
3. Imię i nazwisko matki: .....
4. Data i miejsce urodzenia: .....
5. Adres zamieszkania: .....

#### **II Informacja o szkole:**

1. Nazwa szkoły: .....
2. Klasa, do której uczęszczał uczeń w roku szkolnym, którego wniosek dotyczy:  
.....

**III W roku szkolnym ...../..... uczeń uzyskał (wskazać odpowiednie kryterium uprawniające do ubiegania się o stypendium zgodnie z § 4 ust. 1 udzielania stypendium Burmistrza Bojanowa dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo):**

- 1) najwyższą średnią w szkole z zewnętrznego egzaminu ósmoklasisty, liczoną łącznie ze wszystkich przedmiotów – średnia wynosi: .....,
- 2) bardzo dobre wyniki w nauce, tzn. średnia arytmetyczna ocen na świadectwie promocji/ukończenia:  
- klasy IV-VIII wynosi:.....;
- 3) tytuł laureata w konkursach interdyscyplinarnych, przedmiotowych lub tematycznych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz

sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r., poz. 1036) –  
podać rodzaje konkursów i zasięg:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4) tytuł laureata olimpiad interdyscyplinarnych, przedmiotowych, z przedmiotów dodatkowych i olimpiad tematycznych organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r., poz. 1036),  
podać rodzaj olimpiady:

.....  
.....  
.....  
.....

5) najwyższą średnią arytmetyczną ocen spośród wszystkich uczniów klas IV-VIII w szkole na koniec roku szkolnego (nie niższą niż 5,0) – średnia wynosi: .....

IV Wykaz dokumentów potwierdzających osiągnięcia kandydata:

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
*Miejscowość i data*

.....  
*pieczętka i podpis dyrektora szkoły*

Adnotacje na temat sposobu rozpatrzenia wniosku:

- 1) Wniosek spełnia/nie spełnia wymogi formalne przyznania stypendium: .....
- 2) Rozpatrzone negatywnie/pozytywnie w dniu: .....
- 3) Proponowana wysokość stypendium: .....
- 4) Uwagi: .....

.....  
*Miejscowość i data*

.....  
*pieczętka i podpis  
Burmistrza Bojanowa*

## OŚWIADCZENIE

### rodzica lub opiekuna prawnego ucznia wskazanego we wniosku

Oświadczam, że:

- Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z ubieganiem się o stypendium Burmistrza Bojanowo dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku na potrzeby udzielenia i wypłaty stypendium, Burmistrza Bojanowa dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo.
- Wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości imienia i nazwiska stypendysty oraz nazwy szkoły, do której uczęszcza uczeń, w szczególności przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej gminy Bojanowo, stronie internetowej szkoły oraz publikację informacji w prasie lokalnej.

.....  
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna ucznia)



## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

- 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Bojanowo reprezentowana przez Burmistrza. Kontakt: listownie: Rynek 12, 63-940 Bojanowo, przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie <http://www.gminabojanowo.biuletyn.net/> , telefonicznie: 65 54 56 230**
- 2. Inspektor ochrony danych.** Możecie się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl)
- 3. Cele i podstawy przetwarzania.** Przetwarzanie danych osobowych jest dokonywane w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie stypendium burmistrza Bojanowa dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Bojanowie w sprawie regulaminu udzielenia stypendium burmistrza Bojanowa dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo
- 4. Odbiorcy danych osobowych.** W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 Państwa dane mogą zostać udostępnione innym tych postępowań i procedur oraz podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także innym podmiotom, z którymi administrator posiada umowy o powierzeniu danych.
- 5. Okres przechowywania danych.** Państwa dane będą przechowywane przez czas realizacji celów Administratora wskazanych wyżej, a następnie - zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.
- 6. Prawa osób, których dane dotyczą.** Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:
  - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)
- 7. Informacja o wymogu zbierania danych.** Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.
- 8. Pozyskiwanie danych z innych źródeł.** W przypadku zbierania danych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą, dane te są pozyskiwane z publicznych rejestrów lub ewidencji albo od innych organów władzy publicznej lub podmiotów wykonujących zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej albo od innych uczestników postępowania.
- 9. Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora** w tym opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu jest również dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Bojanowie.



## UZASADNIENIE

Dnia 28 kwietnia 2022 r. Rada Miejska w Bojanowie podjęła uchwałę nr XLV/315/22 w sprawie przyjęcia "Gminnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierających naukę na terenie gminy Bojanowo.

Zgodnie z art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915), w przypadku przyjęcia takiego programu, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie danej jednostki samorządu terytorialnego bez względu na miejsce zamieszkania, formy i zakres tej pomocy, w tym stypendia dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w tych sprawach, uwzględniając w szczególności przedsięwzięcia sprzyjające eliminowaniu barier edukacyjnych, a także osoby lub grupy osób uprawnione do pomocy oraz potrzeby edukacyjne na danym obszarze.

W związku z tym opracowano regulamin udzielania stypendium Burmistrza Bojanowa dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo. Określa on szczegółowe kryteria i zasady udzielania stypendium Burmistrza Bojanowa, formę, zakres pomocy, tryb postępowania oraz sposób wypłacania stypendium.

Zarówno "Gminny program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierających naukę na terenie gminy Bojanowo", jak i regulamin udzielania stypendium Burmistrza Bojanowa dla uzdolnionych uczniów, mają charakter motywacyjny. Mają one służyć promowaniu i wspieraniu uzdolnionych uczniów klas IV-VIII, pobierających naukę w szkołach podstawowych na terenie gminy Bojanowo.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.