

**ZARZĄDZENIE NR 358/22**  
**BURMISTRZA BOJANOWA**

z dnia 1 kwietnia 2022 r.

**w sprawie Regulaminu naboru wniosków o udział w programie priorytetowym**  
**„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach**  
**i typu Big Bag”, realizowanym z dotacji Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki**  
**Wodnej w Warszawie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz.559 z późn. zm.) i programu pn. „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”, realizowanego z dotacji Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie zarządza się następująco:

**§ 1.** Określa się Regulamin naboru wniosków o udział w programie priorytetowym "Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag", realizowanym z dotacji Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, który stanowi załącznik nr 1.

**§ 2.** Wprowadza się wzór wniosku o udział w programie priorytetowym "Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag", realizowanym z dotacji Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, który stanowi załącznik nr 2.

**§ 3.** Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 358/22

Burmistrza Bojanowa

z dnia 1 kwietnia 2022 r.

**Regulamin naboru wniosków o udział w programie priorytetowym  
„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”, realizowanym z dotacji Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.**

§ 1. Regulamin określa zasady naboru wniosków i przyznania dofinansowania na transport oraz odzysk lub unieszkodliwianie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag z terenu Gminy Bojanowo, w ramach programu priorytetowego "Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej,, realizowanego z dotacji Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

**§ 2. 1.**

Dofinansowaniu będą podlegały koszty transportu dla uprawnionego podmiotu wyłonionego w trybie zamówienia publicznego, z miejsc wskazanych przez Burmistrza Bojanowo, do odbierania odpadów pochodzących od rolników (miejsca wskazane przez Burmistrza) oraz odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag.

2. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów poniesionych przez rolników związanych z transportem odpadów, o których mowa w ust. 1 do miejsca wskazanego przez Burmistrza Bojanowo.

3. Podmiotami, które mogą korzystać z dotacji ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na transport oraz odzysk lub unieszkodliwianie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag, w ramach programu „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” są podatnicy podatku rolnego, mający siedzibę na terenie Gminy Bojanowo.

4. Dofinansowanie nie obejmuje posiadaczy odpadów, którzy we własnym zakresie przekazali uprawnionym podmiotom odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag celem poddania ich utylizacji bądź odzyskowi.

5. Dofinansowanie obejmuje posiadaczy odpadów do wykorzystania indywidualnego<sup>1)</sup> oraz krajowego<sup>2)</sup> limitu uzyskania pomocy de minimis, stanowiącej pomoc publiczną w rolnictwie i rybołówstwie.

6. Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie zobowiązany jest podać dokładną ilość

(w Mg) odpadów, o których mowa w ust. 1.

§ 3. 1. Warunkiem koniecznym ubiegania się o dofinansowanie w ramach programu określonego w § 1 jest złożenie w Urzędzie Miejskim w Bojanowie wniosku o udział w programie wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu;

2. Urząd Miejski w Bojanowie zastrzega sobie możliwość żądania innych dokumentów wymaganych do rozliczenia dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

§ 4. 1. Kwota dofinansowania wyliczana będzie na podstawie ilości (Mg) odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag, przekazanych przez posiadacza odpadów i potwierdzonej w protokole przekazania odpadu lub karcie przekazania odpadu, przedłożonych przez wykonawcę usługi wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129).

<sup>1)</sup> Łączny 3-letni limit pomocy de minimis w rolnictwie dla przedsiębiorstwa (pomoc de minimis otrzymana wraz z pomocą wynikającą z realizacji przedmiotowego programu ) wynosi 20 000 euro.

<sup>2)</sup> Publikowany na stronie <https://srpp.minrol.gov.pl/>

2. Wysokość dofinansowania kosztów określonych w §2 ust. 1 niniejszego regulaminu, uzależniona jest od wysokości otrzymanej przez Gminę Bojanowo dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie. Koszt jednostkowy usuwania 1 Mg odpadów rolniczych znany będzie po przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129).

3. Dofinansowanie nie może przekroczyć wartości wynikającej z realizacji przedmiotowego Programu i umowy podpisanej z NFOŚiGW.

4. W przypadku gdy wartość wynikająca z rozstrzygniętego przetargu będzie niższa aniżeli zakłada to Program - dofinansowanie zostanie obliczone proporcjonalnie co do wartości zaproponowanej przez usuwanie 1 Mg odpadów.

5. W przypadku braku złożonych ofert w trakcie zamówienia publicznego na wyłonienie firmy na realizację programu „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” program nie będzie realizowany. **W przypadku rozbieżności w ilości odpadów podanych we wniosku, a ilości rzeczywistej odpadów w dniu odbioru – zwiększoną różnicę kosztów pomiędzy wnioskowaną ilością odpadów przeznaczonych do unieszkodliwiania lub odzysku, a rzeczywistą ilością odpadów ponosi posiadacz odpadów (Wnioskodawca).**

6. Wnioskodawca zobowiązany jest do uregulowania w Urzędzie Skarbowym wszystkich ewentualnych zobowiązań podatkowych związanych z otrzymanym dofinansowaniem.

7. **Wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia czystych, suchych odpadów, bez organicznych zabrudzeń, odpowiednio zapakowanych i przewiezionych do wyznaczonego miejsca odbioru wg podanego terminu przez firmę odbierającą odpady. Odbierane będą wyłącznie odpady spełniające powyższe wymagania i tylko do takich zostanie udzielona dotacja.**

§ 5. 1. Termin naboru wniosków w ramach programu priorytetowego „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” zostanie podany w ogłoszeniu o naborze wniosków.

2. Wnioski składa się w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Bojanowie, od poniedziałku do piątku, w sekretariacie, ul. Rynek 12, 63-940 Bojanowo.

3. Wnioski będą rozpatrywane do wysokości otrzymanych na ten cel środków przeznaczonych przez instytucje dotującą do wykorzystania w danym roku.

4. Kolejność realizacji wniosków następować będzie według daty wpływu kompletnych wniosków do Urzędu Miejskiego w Bojanowie.

5. Wnioskodawca zobowiązany jest do osobistego dostarczenia wniosku do siedziby Urzędu Miejskiego w Bojanowie lub ewentualnie za pomocą poczty polskiej. W przypadku dostarczenia wniosku przesyłką rejestrowaną za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu kompletnego wniosku do siedziby Urzędu Miejskiego w Bojanowie.

6. **Wnioski niekompletne nie będą realizowane do czasu ich uzupełnienia.**

7. W przypadku wyczerpania limitu wagowego odpadów na podstawie złożonych wniosków, Gmina Bojanowo zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji pozostałych wniosków.

8. Planowany termin realizacji programu, o którym mowa w § 1, określa się na rok 2022.

§ 6. Wnioskodawca rezygnujący z udziału w programie w ramach dofinansowania ze środków pozyskanych z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 358/22

Burmistrza Bojanowa

z dnia 1 kwietnia 2022 r.

### wniosek

Numer wniosku: .....  
wpływu:.....

Data

(wypełnia urząd)  
urząd)

(wypełnia

....., dnia  
.....

(miejscowość, data)

### Burmistrz Bojanowa WNIOSEK

**o udział w programie priorytetowym „Usuwanie odpadów z folii rolniczych siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”**

#### 1. Dane osobowe uprawnionego Wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko:	
PESEL:	
Adres zamieszkania:	
Telefon kontaktowy:	

2. Posiadam niżej wymienione odpady pochodzące z działalności rolniczej, które przekaze do odzysku lub unieszkodliwiania w miejsce wskazane przez Gminę Bojanowo (w kg):

Rodzaj odpadu	Ilość w kg <i>z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku</i>
Folia rolnicza	
Siatka do owijania balotów	
Sznurek do owijania balotów	
Opakowania po nawozach	
Opakowania typu Big Bag	
<b>Razem</b>	<b>kg.</b>

3. Oświadczam, że posiadam gospodarstwo rolne o powierzchni

poniżej 75 ha

powyżej 75 ha

4. Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

1) Forma prawna podmiotu

- przedsiębiorstwo państwowe
- jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 712)
- spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369)
- jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.)
- inna (podać jaka).....

2) Wskazanie kategorii przedsiębiorstwa, przy którego użyciu beneficjent pomocy wykonuje działalność w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 702/2014 z dnia 25 czerwca 2014r uznającego niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym oraz na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 193 z 01.07.2014, str. 1)

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- przedsiębiorstwo nienależące do żadnej z powyższych kategorii (duże przedsiębiorstwo)

3) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)

--	--	--	--	--

Informacja do wypełnienia oświadczenia:

1. Forma prawna beneficjenta pomocy – najczęściej to inna – gospodarstwo rolne.

2. Klasa PKD – należy podać klasę działalności w (4 pierwsze znaki), w związku z którą beneficjent otrzymał pomoc. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód np.

01.11 – Uprawa zbóż, roślin strączkowych i roślin oleistych na nasiona, z wyłączeniem ryżu

01.13 – Uprawa warzyw, wyłączając melony oraz uprawa roślin korzeniowych i roślin bulwiastych

01.41 – Chów i hodowla bydła mlecznego

01.46 – Chów i hodowla świń

01.47 – Chów i hodowla drobiu

01.50 – Uprawy rolne połączone z chowem i hodowlą zwierząt

4) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiegam się o pomoc:

--

działalność w rolnictwie

--

działalność w rybołówstwie

**5. OŚWIADCZENIE O POMOCY DE MINIMIS**

..... oświadczam, iż:

(imię nazwisko, adres/pełna nazwa, adres siedziby)

\* w okresie w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie uzyskał/a pomocy publicznej *de minimis*.

\* w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych uzyskał/a pomoc publiczną *de minimis* w następującej wielkości (proszę wypełnić poniższą tabelę\*\*):

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok)	Wartość pomocy brutto	
				w PLN	w EUR
<b>Łączna wartość <i>de minimis</i></b>					

Świadomy/ma odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233§1 Kodeksu Karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem faktycznym.

\* - należy zakreślić właściwą odpowiedź.

\*\* - wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodne z Zaświadczeniami o udzielonej pomocy *de minimis*, jakie Beneficjent Ostateczny otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy *de minimis* w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

#### **Oświadczam, że**

- 1) zapoznałem się i w pełni akceptuję warunki określone w Regulaminie naboru wniosków o udział w programie priorytetowym, „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” realizowanym z dotacji Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie,
- 2) mam świadomość, iż złożenie niniejszego wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania do wysokości 100% kosztów transportu oraz odzysku lub unieszkodliwiania folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag pochodzących z działalności rolniczej,

- 3) wskazane przeze mnie w pkt 2 odpady zostaną przygotowane w sposób opisany w Regulaminie naboru wniosków o udział w programie priorytetowym „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” a w szczególności zostaną przygotowane do odbioru poprzez oczyszczanie z wszelkich pozostałości masy zielonej, siana, słomy, gleby i innych części biologicznych. Odpady będą suche i posegregowane według rodzajów. Mam świadomość, że w przypadku nie zastosowania się do powyższych warunków przygotowania odpadów, odpady nie zostaną odebrane i tym samym nie zostanie przyznana dotacja,
- 4) w przypadku rezygnacji z udziału w programie, zobowiązuję się niezwłocznie złożyć Burmistrzowi Bojanowa pisemne oświadczenie o rezygnacji.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) **wyrażam zgodę** na przetwarzanie przez Urząd Miejski w Bojanowie moich danych osobowych, w związku z realizacją programu „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.

.....  
.....

(data, podpis Wnioskodawcy/ osoby reprezentującej Wnioskodawcę/ Pełnomocnika)

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Bojanowo reprezentowana przez Burmistrza.
- Inspektor ochrony danych kontakt pod adresem email [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl)
- Cele i podstawy przetwarzania. Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji programu „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”, w tym w szczególności rozliczenia udzielonej pomocy publicznej na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej. Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- Odbiorcy danych osobowych. Państwa dane mogą zostać udostępnione podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także inne podmiotom z którymi administrator posiada umowy o powierzeniu danych.
- Okres przechowywania danych. Państwa dane będą przechowywane przez czas realizacji zadań Administratora, a następnie - zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.
- Prawa osób, których dane dotyczą. Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)
- Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.
- Pozyskiwanie danych z innych źródeł. W przypadku zbierania danych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą, dane te są pozyskiwane z publicznych rejestrów lub ewidencji albo od innych organów władzy publicznej lub podmiotów wykonujących zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej albo od innych uczestników postępowania.