

INFORMACJA DODATKOWA

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmujące w szczególności:
1.1	nazwa jednostki
1.2	URZĄD MIEJSKI W BOJANOWIE
1.3	siedziba jednostki
1.4	adres jednostki
1.5	RYNEK 12 63-940 BOJANOWO
1.6	<p>podstawowy przedmiot działalności jednostki</p> <p>Zgodnie z zadaniami określonymi w Statucie Gminy Bojanowo (tekst jednolity Dz. Urz. Nr 17/218 Rady Miejskiej w Bojanowie z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie nadania Statutu Gminy Bojanowo) oraz zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku poz. 506)</p> <p>Do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastępowalne ustawami na rzecz innych podmiotów.</p> <p>Zadania własne gminy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy: <ol style="list-style-type: none"> 1) Jaku przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej; 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego; 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz; 3a) działalności w zakresie telekomunikacji; 4) lokalnego transportu zbiorowego; 5) ochrony zdrowia; 6) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładow opiekuńczych; 6a) wopirania rodziny i systemu pieczy zastępczej; 7) gminnego budownictwa mieszkaniowego; 8) estakacji publiczne; 9) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami; 10) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych; 11) targowisk i hal targowych; 12) zieleń gminnej i zakrzewień; 13) orientacji gminnych; 13) orientacji gminnych; 14) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego; 15) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych; 16) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kódotom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej; 17) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia wotyków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów poduzdania aktywności obywatelskiej; 18) promocji gmin; 19) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności prztyku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723 i 1365 oraz z 2019 r. poz. 37); 20) współpracy ze społecznymi lokalnymi i regionalnymi innymi partnerami.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
3.	01.01.2018 R. - 31.12.2018 R.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane bezwzględne
4.	SPRAWOZDANIE JEDNOSTKOWE URZĘDU MIEJSKIEGO
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

- Ustala się dla Urzędu Miejskiego w Bogdanowie metody wyceny aktywów i pasywów w ciągu roku budżetowego i na dzień bilansowy oraz ustalania wyniku finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru w następujący sposób:
1. Pozostałe środki trwałe o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do użytkowania.
 2. Umazra się jednorazowo w całości zalicza w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji: książki i zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, odzież i unidurowane, meble i dywany, pozostałe środki trwałe o wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do użytkowania.
 3. Wartość początkową środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzone podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach wyznaki aktualizacji są odnieszone na fundusz.
 4. Księgi inwestycyjne, prowadzi się dla pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych umarazonych w 100%, których wartość nie jest niższa niż 500zł.
 5. Bez względu na wartości księgi inwestycyjne prowadzi się dla następujących pozostałych środków trwałych: meble, maszyny do pisania, maszyny do liczenia i kalkulatory, sprzęt audiowizualny, aparaty fotograficzne, lodówki, odkurzacze, sprzęt elektroniczny, programy komputerowe.
 6. Środki trwałe umarza się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych jednorazowo za okres całego roku w miesiącu grudnia.
 7. Jednorazowo za okres całego roku w miesiącu grudnia.
 6. Nowopryjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje przez cały okres użytkowania.
 7. Nie dokonuje się odnisów aktualizacyjnych należności z tytułu dochodów i wydatków budżetowych.
 8. Odsetki od należności i zobowiązań umijmie się w księgach nie później niż na koniec każdego roku.
 9. Raszowe składniki aktywów obrotowych wycenia się na dzień bilansowy według ich wartości wynikającej z ewidencji.
 10. Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy.
 11. Na koniec miesiąca na podstawie analizy konta 130 dokonuje się księgowania zamagazowania wydatków na koniec pozabilansowym 998.
 12. Wartość zamagazowania wynikająca z podpisanych umów, zamówień, porozumień, decyzji oraz ich korekty księguje się na koniec każdego kwartału odpowiednio na kontach 998 i 999.
 13. Zrealizowane wydatki na koncie 998 po stronie Wn księguje się miesięcznie na podstawie zapisów na koncie 130.
 14. W przypadku postawienia jednostki (Grupy) w stan likwidacji aktywa zostają wycenione według zasad określonych dla jednostek kontynuujących działalność, chyba że przepisy o likwidacji jednostki stanowią inaczej.
 15. Poinoszone koszty umowane są na na koncie 4 - Koszty według rodzajów i ich rozliczenie.
 16. Zakupione materiały są zaliczane w ciężar własnego konta kosztów bezpośrednio po zakupie. Na koniec roku przeprowadza się inwestycyjne nie zużytych materiałów i wprowadza na stan zapasów korygując koszty o wartość tego stanu pod datą ostatniego dnia danego roku. W następnym roku nie później niż pod datą ostatniego dnia roku odnosi się odpowiednio w koszty. Do zbilansu opatu prowadzi się ewidencję ilościowo-wartościową umijmie się obroty i stany w jednostkach naturalnych i pieniężnych.

5. inne informacje

BRAK

10	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.4. wartość grantów wykorzystanych w całości

GRUNTY

Dział	Nazwa zadania/programu	Wykaz przedsięwzięcia	Miejscowość/rodzaj nieruchomości	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
				liczba nieruchomości	wartość (tys. zł)	
1	2	3	4	5 (liczba = stan - dot. wst. 1.1.1)	6 (wartość = K10 - dot. wst. 1.1.1)	7 (dot. 5)
GRUNTY wykorzystane w całości						
1	-	powierzchnia (ha)	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość (tł)	0,00	0,00	0,00	0,00
2	-	powierzchnia (ha)	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość (tł)	0,00	0,00	0,00	0,00
3	-	powierzchnia (ha)	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość (tł)	0,00	0,00	0,00	0,00
4	-	wartość (tł)	0,00	0,00	0,00	0,00
		powierzchnia (ha)	0,00	0,00	0,00	0,00
5	-	wartość (tł)	0,00	0,00	0,00	0,00
		powierzchnia (ha)	0,00	0,00	0,00	0,00
GRUNTY zamknięte w budżecie						
1	704/2	powierzchnia (ha)	0,1017	0,1017	0,1027	0,1027
		wartość (tł)	4 333,33	4 333,33	4 333,33	4 333,33
2	1093/10	powierzchnia (ha)	0,7261	0,7261	0,7261	0,7261
		wartość (tł)	21 513,33	21 513,33	21 513,33	21 513,33
3	35/3	powierzchnia (ha)	0,0332	0,0332	0,0332	0,0332
		wartość (tł)	1 062,00	1 062,00	1 062,00	1 062,00
4	48/3	powierzchnia (ha)	0,0463	0,0463	0,0463	0,0463
		wartość (tł)	4 512,40	4 512,40	4 512,40	4 512,40
5	1093/3	powierzchnia (ha)	28 158,14	28 158,14	28 158,14	28 158,14
		wartość (tł)	9 6880	9 6880	9 6880	9 6880
6	1093/4	powierzchnia (ha)	0,1745	0,1745	0,1745	0,1745
		wartość (tł)	7 141,86	7 141,86	7 141,86	7 141,86
7	39/3, 39/6, 39/7	powierzchnia (ha)	0,0728	0,0728	0,0728	0,0728
		wartość (tł)	1 400,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
8	179/6	powierzchnia (ha)	0,0129	0,0129	0,0129	0,0129
		wartość (tł)	350,00	350,00	350,00	350,00
9	480	powierzchnia (ha)	0,1197	0,1197	0,1197	0,1197
		wartość (tł)	5 166,67	5 166,67	5 166,67	5 166,67
10	6/3	powierzchnia (ha)	0,1596	0,1596	0,1596	0,1596
		wartość (tł)	8 100,00	8 100,00	8 100,00	8 100,00
11	8/2	powierzchnia (ha)	0,1044	0,1044	0,1044	0,1044
		wartość (tł)	2 700,00	2 700,00	2 700,00	2 700,00
12	386	powierzchnia (ha)	0,0542	0,0542	0,0542	0,0542
		wartość (tł)	10 080,00	10 080,00	10 080,00	10 080,00
13	326	powierzchnia (ha)	0,0359	0,0359	0,0359	0,0359
		wartość (tł)	1 505,00	1 505,00	1 505,00	1 505,00
14	1/2	powierzchnia (ha)	0,0210	0,0210	0,0210	0,0210
		wartość (tł)	500,00	500,00	500,00	500,00
15	380	powierzchnia (ha)	0,0066	0,0066	0,0066	0,0066
		wartość (tł)	292,40	292,40	292,40	292,40
16	179/4	powierzchnia (ha)	0,0090	0,0090	0,0090	0,0090

17	298	potvrzení (h)	0,0463	266,67	766,67	0,0463
18	34	potvrzení (h)	0,2348	943,33	943,33	0,2348
19	84	potvrzení (h)	12 890,83	12 890,83	12 890,83	12 890,83
20	85/2	potvrzení (h)	0,3900	0,3900	0,3900	0,3900
21	60/10	potvrzení (h)	0,3985	20 398,37	20 398,37	0,3985
22	150/1	potvrzení (h)	7 380,00	7 380,00	7 380,00	7 380,00
23	260	potvrzení (h)	0,6577	26 880,00	26 880,00	0,6577
24	452	potvrzení (h)	0,0214	920,00	920,00	0,0214
25	328/1	potvrzení (h)	0,8844	0,8844	0,8844	0,8844
26	193	potvrzení (h)	3 630,00	3 630,00	3 630,00	3 630,00
27	495	potvrzení (h)	0,0500	0,0500	0,0500	0,0500
28	698	potvrzení (h)	3 392,00	3 392,00	3 392,00	3 392,00
29	496	potvrzení (h)	0,0332	1 420,00	1 420,00	0,0332
30	629	potvrzení (h)	0,0809	0,0809	0,0809	0,0809
31	461	potvrzení (h)	1 746,00	1 746,00	1 746,00	1 746,00
32	102/2	potvrzení (h)	0,0431	0,0431	0,0431	0,0431
33	185/6	potvrzení (h)	990,00	990,00	990,00	990,00
34	121	potvrzení (h)	0,1031	0,1031	0,1031	0,1031
35	430	potvrzení (h)	2 230,00	2 230,00	2 230,00	2 230,00
36	50/9	potvrzení (h)	0,0079	0,0079	0,0079	0,0079
37	380	potvrzení (h)	339,00	339,00	339,00	339,00
38	716	potvrzení (h)	0,0660	0,0660	0,0660	0,0660
39	715	potvrzení (h)	5 475,00	5 475,00	5 475,00	5 475,00
40	757	potvrzení (h)	0,0900	0,0900	0,0900	0,0900
41	196/1	potvrzení (h)	1 290,00	1 290,00	1 290,00	1 290,00
42	185/7	potvrzení (h)	0,9370	0,9370	0,9370	0,9370
43	48/4	potvrzení (h)	1 580,00	1 580,00	1 580,00	1 580,00
44	315	potvrzení (h)	0,2266	0,2266	0,2266	0,2266
45	75	potvrzení (h)	4 280,00	4 280,00	4 280,00	4 280,00
46	692	potvrzení (h)	0,0345	0,0345	0,0345	0,0345
47	101	potvrzení (h)	1 480,00	1 480,00	1 480,00	1 480,00
		potvrzení (h)	0,0954	0,0954	0,0954	0,0954
		potvrzení (h)	4 100,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
		potvrzení (h)	0,0820	0,0820	0,0820	0,0820
		potvrzení (h)	3 960,00	3 960,00	3 960,00	3 960,00
		potvrzení (h)	0,0567	0,0567	0,0567	0,0567
		potvrzení (h)	1 900,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00
		potvrzení (h)	0,0321	0,0321	0,0321	0,0321
		potvrzení (h)	1 350,00	1 350,00	1 350,00	1 350,00
		potvrzení (h)	0,0683	0,0683	0,0683	0,0683
		potvrzení (h)	5 614,00	5 614,00	5 614,00	5 614,00
		potvrzení (h)	0,0400	0,0400	0,0400	0,0400
		potvrzení (h)	3 392,00	3 392,00	3 392,00	3 392,00
		potvrzení (h)	0,0956	0,0956	0,0956	0,0956
		potvrzení (h)	2 010,00	2 010,00	2 010,00	2 010,00
		potvrzení (h)	0,0389	0,0389	0,0389	0,0389
		potvrzení (h)	830,00	830,00	830,00	830,00
		potvrzení (h)	0,1089	0,1089	0,1089	0,1089
		potvrzení (h)	4 680,00	4 680,00	4 680,00	4 680,00
		potvrzení (h)	0,0218	0,0218	0,0218	0,0218
		potvrzení (h)	940,00	940,00	940,00	940,00

48	156	powierzchnia (ha)	0,6241			0,0241	
		wartość (PLN)	1 870,00			1 870,00	
49	150/4	powierzchnia (ha)	0,1012			0,1012	
		wartość (PLN)	8 300,00			8 300,00	
50	773	powierzchnia (ha)	0,0670			0,0670	
		wartość (PLN)	2 210,00			2 210,00	
51	324	powierzchnia (ha)	0,0403			0,0403	
		wartość (PLN)	870,00			870,00	
52	640	powierzchnia (ha)	0,0843			0,0843	
		wartość (PLN)	3 260,00			3 260,00	
53	678	powierzchnia (ha)	0,2972			0,2972	
		wartość (PLN)	1 990,00			1 990,00	

1.5. wartość finansoryzowanych lub aktualizowanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Brak

1.6. krąg oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Papier wartościowe

lp	nazwa papieru wartościowego	stan na dzień bilansowy	
		liczba	wartość
1	Akcje	0	0,00
2	Udziały	2 241	1 867 175,00
3	Dłużne papiery wartościowe - obligacje	5	1 350 000,00
4	Inne papiery wartościowe	0	0,00

1.7. dane o odbiorcach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniach, rozpięzaniach i zmianie na koniec roku obrotowego, z przeliczeniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan początek i na koniec roku)

lp	nazwa jednostki	stan na początek roku obrotowego	zmiany w okresie		stan na koniec roku obrotowego
			wzrost	malejanie	
1	Najemca	3 653 275,87	2 300,77	0,00	4 853 576,64
2	Produkt od osób prawnych	112 284,00	30 189,00	0,00	142 473,00
3	Produkt od osób fizycznych	327 746,00	0,00	0,00	327 746,00
4	inne	1 842,27	1 849,41	0,00	3 691,68
5	Uprawnienie wieczyste	2 670,42	478,18	0,00	3 148,60
6	RSO2	106,62	232,88	0,00	339,50
7	wynajem - rehabilitacja	31,31	0,00	0,00	31,31
8	czynsz - 80184	1,37	0,00	0,00	1,37
9	czynsz - 75023	1 487,28	152,48	0,00	1 639,76
10	usługi - 70005	45,38	5,79	0,00	51,17
	liczba	571,69	0,00	0,00	571,69

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniach, rozpięzaniach i stanie końcowym

Składniki

lp	rezerwa według celu, lei utworzenia	stan na początek roku obrotowego	zmniejszenia w roku obrotowym	wzrosty w roku obrotowym	stan na koniec roku obrotowego
1					
2					
3					

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostaniu od dnia bilansowego przewidzianym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, niż jest spłata:		
a)	powyżej 1 roku do 3 lat		
b)	powyżej 3 do 5 lat		
c)	powyżej 5 lat		

Zobowiązania długoterminowe (zob. Bilans) jednostkowego sprawozdania (B-VZ per. C3)

ID	Zobowiązania według przyjętej bilansowej klasyfikacji	Metoda wyceny w bilansie	Termin		70 759,20
			powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
1	D. Zobowiązania długoterminowe - Leasing	70 759,20			70 759,20
2		0,00			
3		0,00			
4		0,00			
5		0,00			
			0,00		70 759,20

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości: tj.aby to leasing finansowy lub zwoleń z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub terminu zwiolnego		
		70 759,20	

1.11.	liczną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń		
		BRAK	

1.12.	liczną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także własnych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		
		BRAK	

Zobowiązania warunkowe

IP	Zobowiązanie warunkowe	stan na koniec roku obrotowego	stan na koniec roku bilansowego
1.	Gwarancje	0,00	0,00
2.	Poręczenia	0,00	0,00
2.1.	w tym poręczenia własne	0,00	0,00
3.	Roszczenia sporne	0,00	0,00
4.	Inne:	0,00	0,00
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

1.13.	wykaz istotnych porcji czynnych i biernych wliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
-------	--	--	--

Budżetowa jednostka organizacyjna

1	2	3
Kodowanie przedmiotowe czynów i świadczeń		Kwota
1	2	3
1		0,00
2		0,00
3		0,00
4		0,00
5		0,00
Suma czynów i świadczeń		0,00
1		0,00
2		0,00
3		0,00
4		0,00
5		0,00

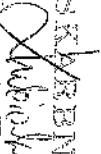
1.14. łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
443 268,11

1.15. kwota wykazywanych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

1	2	3
Kodowanie przedmiotowe		Kwota
1	2	3
1		44 305,20
2		45 093,78
3		10 447,70
4		
Suma		99 846,68

1.16. inne informacje
BRAK

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów BRAK
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz BRAK
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o BRAK
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez BRAK
2.5.	inne informacje BRAK
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób BRAK

SKARBNIK

 Andrzej Kubiak

URZĘDNIK

 Marcin Dziubiak

29. MAR. 2019