

**UCHWAŁA NR XIV/90/15
RADY MIEJSKIEJ W BOJANOWIE**

z dnia 22 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół i innych form wychowania przedszkolnego zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Bojanowo przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego i właściwych ministrów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 1515, ze zm.), art. 80 ust.4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572, ze zmi.) w związku z art. 34 ustawy z dnia 20lutego 2015r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015r., poz 357) uchwała sie co następuje:

§ 1. Uchwała reguluje:

1. Tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Bojanowo dla zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Bojanowo przez inne osoby prawne lub osoby fizyczne:

- 1) publicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi, publicznych przedszkoli specjalnych,
- 2) publicznych szkół podstawowych oraz publicznych gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem publicznych szkół podstawowych specjalnych i publicznych gimnazjów specjalnych, publicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
- 3) publicznych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 4) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz niepublicznych przedszkoli specjalnych,
- 5) niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem niepublicznych szkół podstawowych specjalnych i niepublicznych gimnazjów specjalnych, niepublicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
- 6) niepublicznych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t. j. z 2004r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

2. Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania udzielonej dotacji, w szczególności podstawy obliczania dotacji oraz zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz terminie sposób rozliczenia dotacji.

§ 2. 1. Przedszkola publiczne wymienione w § 1 ust. 1 pkt 1 uchwały otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Bojanowo dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Bojanowo, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Bojanowo, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Bojanowo.

2. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego wymienionej w § 1 ust. 1 pkt 3 uchwały otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Bojanowo w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Bojanowo, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Bojanowo, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Bojanowo.

3. Szkoły wymienione w § 1 ust. 1 pkt 2 uchwały otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Bojanowo w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Bojanowo, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust. 3 ustawy o systemie oświaty, na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bojanowo.

4. Publiczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie dotację z budżetu Gminy Bojanowo w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bojanowo, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę przedstawi Burmistrzowi Bojanowa informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

5. Niepubliczne przedszkola wymienione w § 1 ust. 1 pkt 4 uchwały otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Bojanowo dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie Gminy Bojanowo wydatków bieżącym ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Bojanowo, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Bojanowo, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda Burmistrzowi Bojanowa informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

6. Przedszkola niepubliczne spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Bojanowo dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Bojanowo, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Bojanowo, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Bojanowo.

7. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego wymienionej w § 1 ust. 1 pkt 6 uchwały otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Bojanowo w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Bojanowo, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Bojanowo, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Bojanowo, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną formę wychowania przedszkolnego poda Burmistrzowi Bojanowa informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

8. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego spełniająca wymagania określone w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Bojanowo w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Bojanowo, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Bojanowo, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Bojanowo.

9. Szkoły wymienione w § 1 ust. 1 pkt 5 uchwały w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Bojanowo w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Bojanowo, pod warunkiem, że osoba prowadząca szkołę poda Burmistrzowi Bojanowa planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

10. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie dotacją z budżetu Gminy Bojanowo w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bojanowo, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę poda Burmistrzowi Bojanowo informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących jednostki oświatowe w terminach określonych w ustawie o systemie oświaty i niniejszej uchwale.

2. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących jednostki oświatowe wymienione w § 2 ust. 1-3 uchwały złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, który służy zaplanowaniu dotacji w budżecie Gminy Bojanowo.

3. Jednostki oświatowe wymienione w § 2 ust. 4, ust. 5, ust. 7, ust. 9 i ust. 10 uchwały otrzymują dotację jedynie pod warunkiem złożenia wniosku w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. Przyznanie dotacji, o której mowa w § 2 ust. 6 i ust. 8 uchwały odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert ogłaszanego przez Burmistrza Bojanowa

5. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego przystępując do otwartego konkursu ofert podaje informację o planowanej liczbie uczniów a dotacja przyznawana jest w drodze otwartego konkursu ofert.

6. Wniosek o udzielenie dotacji składa się do Burmistrza Bojanowa podając w nim następujące dane:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę oraz dane kontaktowe: numer telefonu i adres poczty elektronicznej,
- 2) nazwę i adres jednostki oświatowej: przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły,
- 3) określenie roku na który ma być udzielona dotacja,
- 4) datę wydania i numer zezwolenia na prowadzenie publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej formy wychowania przedszkolnego lub odpowiednio datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych przedszkoli, niepublicznej szkoły lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego,
- 5) datę rozpoczęcia działalności przez przedszkole, szkołę lub inną formę wychowania przedszkolnego,
- 6) planowaną liczbę uczniów, którzy będą uczęszczać do przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego do końca roku budżetowego, na który udzielana jest dotacja, wraz z dodatkowym wyodrębnieniem planowanej liczby uczniów niepełnosprawnych, planowanej liczby uczniów którzy objęci będą wczesnym wspomaganie rozwoju oraz planowanej liczbie uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Bojanowo,
- 7) nazwę banku i numer rachunku bankowego przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego, na który będą przekazywane miesięczne części dotacji podmiotowej.

§ 4. 1. Dotacja przysługuje na każdego ucznia przedszkola, szkoły, innej formy wychowania przedszkolnego oraz na każdego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju.

2. Inna osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca przedszkole, szkołę, inną formę wychowania przedszkolnego składa w terminie do 10 dnia danego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów przedszkola, szkoły, innej formy wychowania przedszkolnego według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca.

3. W miesiącu lipcu i sierpniu dotacja udzielana jest na liczbę uczniów wykazaną w informacji o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy czerwca.

4. Comiesięczna informacja o faktycznej liczbie uczniów przedszkola, szkoły, innej formy wychowania przedszkolnego zawiera następujące dane:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę oraz dane kontaktowe: numer telefonu i adres poczty elektronicznej,

- 2) nazwę i adres jednostki oświatowej: przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły,
- 3) określenie miesiąca za który składana jest informacja o faktycznej liczbie uczniów,
- 4) faktyczną liczbę uczniów, którzy uczęszczają do przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego w danym miesiącu według stanu na pierwszy dzień roboczy tego miesiąca, wraz z dodatkowym wyodrębnieniem faktycznej liczby uczniów niepełnosprawnych według rodzaju niepełnosprawności określonego wagami subwencyjnymi przyjętymi w danym roku budżetowym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej do naliczania metryk części oświatowej subwencji ogólnej, z wyszczególnieniem faktycznej liczby uczniów, którzy zostali objęci wczesnym wspomaganie rozwoju oraz faktycznej liczby uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Bojanowo z przypisaniem odpowiednio nazwy gminy, w której uczniowie zamieszkują,
- 5) nazwę banku i numer rachunku bankowego przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego.

5. W sytuacji, gdy wysokość dotacji na jednego ucznia jest uzależniona od wysokości wydatków bieżących ustalonych i przewidzianych w budżecie Gminy Bojanowo ponoszonych na jednego ucznia w gminnych przedszkolach i szkołach do obliczenia wysokości dotacji przyjmuje się kwoty zaplanowane w uchwale budżetowej przyjętej na dany rok budżetowy.

6. W przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących zaplanowanych w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy ulegają również zmianie kwoty dotacji należnej podmiotom, którym dotacje ustala się według tych wydatków – poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmian budżetowych.

7. Dotacje obliczane w oparciu o część oświatową subwencji ogólnej do czasu otrzymania metryki subwencji oświatowej przez Gminę Bojanowo na dany rok budżetowy nalicza się na podstawie danych wynikających z metryki za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryki na aktualny rok budżetowy wysokość dotacji podlega zweryfikowaniu z uwzględnieniem wielkości wynikających z tej metryki – począwszy od części za styczeń danego roku budżetowego.

8. Dla obliczenia podstawy dotacji przyjmuje się następującą liczbę uczniów w przedszkolach publicznych i szkołach publicznych prowadzonych przez Gminę Bojanowo:

- 1) w okresie od 1 stycznia do 30 września danego roku budżetowego - liczbę uczniów wykazaną w Systemie Informacji Oświatowej według stanu na dzień 30 września poprzedniego roku budżetowego,
- 2) w okresie od 1 października do 31 grudnia danego roku budżetowego - liczbę uczniów wykazaną w Systemie Informacji Oświatowej według stanu na dzień 30 września danego roku budżetowego.

9. Dotacje podmiotowe do jednostek oświatowych przekazywane są w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na wskazany we wniosku o udzielenie dotacji rachunek bankowy przedszkola, szkoły, innej formy wychowania przedszkolnego, przy czym część za grudzień przekazuje się w terminie do 15 grudnia.

10. Dotacje są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Szczegółowy zakres przeznaczenia dotacji określa ustawa o systemie oświaty.

§ 5. 1. Inna osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca przedszkole, szkołę, inną formę wychowania przedszkolnego, jest obowiązana przedłożyć Burmistrzowi Bojanowa pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okresy:

- 1) kwartalne – w terminie do 10 dnia, po zakończeniu każdego kwartału,
- 2) roczne – od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 20 stycznia roku następnego,

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera informację o kwocie wykorzystanej dotacji w danym kwartale, z wyodrębnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków oraz wykaz dokumentów na podstawie, których rozliczenie zostało sporządzone.

3. Wzór rozliczenia stanowi załącznik do uchwały.

4. Inna osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca jednostki oświatowe zobowiązana jest także do:

- 1)) prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Bojanowo,

- 2) zamieszczania na dowodzie księgowym adnotacji o zapłacie dokonanej z dotacji udzielonej z budżetu Gminy Bojanowo w danym roku ze wskazaniem kwoty dotacji,
- 3) opisu przeznaczenia wydatku finansowanego z dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Bojanowo.

5. Inna osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca przedszkole, szkołę, inną formę wychowania przedszkolnego ma prawo do składania korekty rozliczenia dotacji w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

6. Organ dotacyjny ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu i prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji w zakresie pokrywania wydatków bieżących na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym profilaktykę społeczną.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o faktycznej liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji organizacyjnej i dokumentacji finansowej dotowanego podmiotu,
- 2) prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

3. Podstawą wglądu przez kontrolującego do dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji organizacyjnej i dokumentacji finansowo-księgowej jest pisemne imienne upoważnienie do kontroli wydane przez Burmistrza Bojanowa oraz dowód osobisty upoważnionej osoby.

4. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot na piśmie co najmniej 7 dni przed planowanym terminem kontroli.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje podmiot kontrolowany oraz Burmistrz Bojanowa.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bojanowa.

§ 8. Traci moc uchwała Nr IV/14/15 Rady Miejskiej w Bojanowie z dnia 30 stycznia 2015r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół i innych form wychowania przedszkolnego zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Bojanowo przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego i właściwych ministrów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady

(-) Jarosław

Bartkowiak

**Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XIV/90/15
Rady Miejskiej w Bojanowie
z dnia 22 grudnia 2015r.**

**Rozliczenie wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Bojanowo
w okresie od..... do.....**

Nazwa i adres osoby prowadzącej:

Nazwa:

Adres:

Nazwa i adres szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

Nazwa:

Adres:

Kwartalne rozliczenie

Kwota dotacji otrzymana w kwartale rozliczeniowym _____

Zbiorcze rozliczenie wykorzystania dotacji od początku roku

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana od początku roku	
2	Kwota wykorzystanej dotacji od początku roku	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji od początku roku rozliczeniowego	

Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji w kwartale rozliczeniowym

Poz.	Rodzaj wydatku	Kwota
1	Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
2	Wydatki na wynagrodzenie pozostałych pracowników	
3	Pochodne od wynagrodzeń	
4	Zakup materiałów i wyposażenia	
5	Zakup pomocy dydaktycznych i książek	
6	Oplaty za media	
7	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych	
8	Zakup pozostałych usług	
9	Wydatki na doszkąlanie pracowników pedagogicznych	
10	Pozostałe wydatki (wymienić jakie):	
Suma		

Szczegółowe zestawienie dokumentów, na podstawie których sporządzono rozliczenie, stanowi integralną część rozliczenia wykorzystania dotacji.

.....
Podpis i pieczęć składającego rozliczenie

Miejscowość, data

Dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie

Lp.	Rodzaj dokumentu finansowego (np. faktura / rachunek / lista płac / umowa / inny dokument potwierdzający poniesiony wydatek)	Data wystawienia dokumentu	Nr dokumentu	Data dokonania wydatku (dokonania zapłaty)	Poz. z tabeli "Rodzaj wydatku"	Wartość z dokumentu brutto	Kwota rozliczona z dotacji
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							
32.							
33.							
34.							
35.							
36.							
37.							
38.							
39.							
40.							
41.							
42.							
43.							
44.							
45.							
Suma							

Podpis i pieczęć składającego rozliczenie

Miejscowość, data